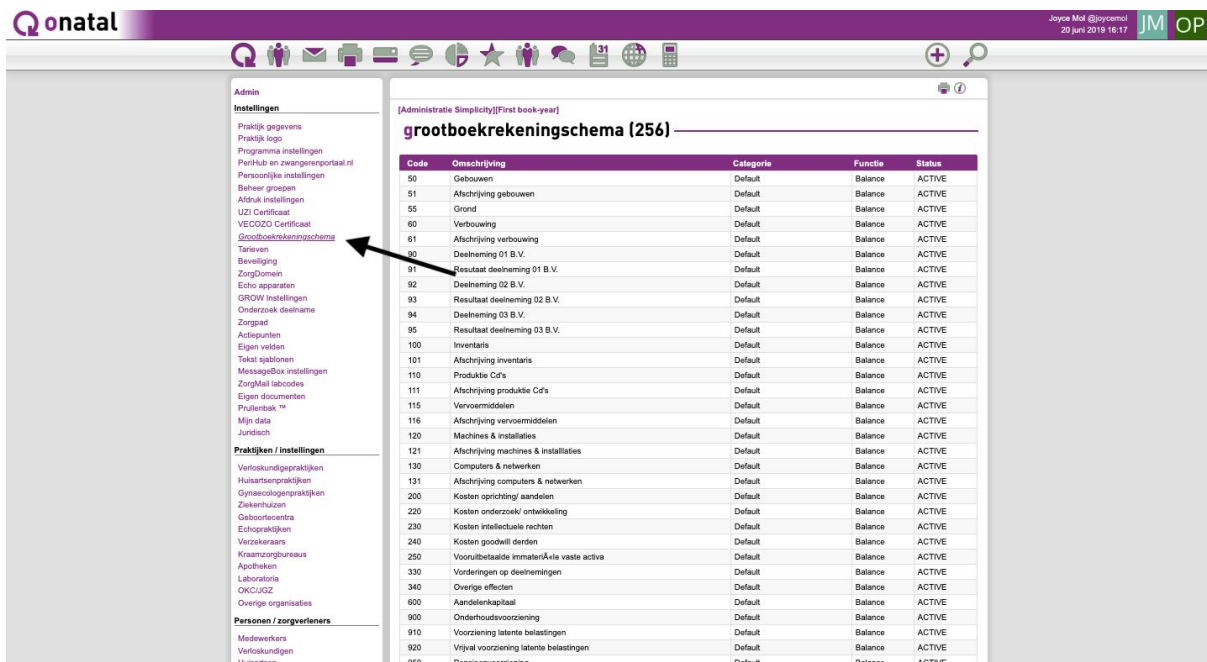


Hoe maak ik een grootboekrekeningschema aan?

Voordat u aan de slag kunt gaan met de declaratiemodule moet het grootboekrekeningschema zijn aangemaakt binnen uw installatie van Onatal. Via 'Applicatie instellingen' -> 'Grootboekrekeningschema' vindt u een grootboekrekeningschema terug. Wij maken gebruik van het rekeningschema van van een van de grootste boekhoud accountantskantoren binnen de verloskunde.



The screenshot shows the Onatal application interface. The sidebar on the left contains navigation options under 'Admin' and 'Instellingen'. The main area displays the configuration for 'grootboekrekeningschema (256)'. A table lists various accounting codes and their descriptions, categorized by 'Categorie' and 'Functie'.

Code	Omschrijving	Categorie	Functie	Status
50	Gebouwen	Default	Balance	ACTIVE
51	Afslrijving gebouwen	Default	Balance	ACTIVE
55	Grond	Default	Balance	ACTIVE
60	Verbouwing	Default	Balance	ACTIVE
61	Afslrijving verbouwing	Default	Balance	ACTIVE
80	Deelneming 01 B.V.	Default	Balance	ACTIVE
91	Resultaat deelneming 01 B.V.	Default	Balance	ACTIVE
92	Deelneming 02 B.V.	Default	Balance	ACTIVE
93	Resultaat deelneming 02 B.V.	Default	Balance	ACTIVE
94	Deelneming 03 B.V.	Default	Balance	ACTIVE
95	Resultaat deelneming 03 B.V.	Default	Balance	ACTIVE
100	Inventaris	Default	Balance	ACTIVE
101	Afslrijving inventaris	Default	Balance	ACTIVE
110	Productie Cd's	Default	Balance	ACTIVE
111	Afslrijving productie Cd's	Default	Balance	ACTIVE
115	Vervoermiddelen	Default	Balance	ACTIVE
116	Afslrijving vervoermiddelen	Default	Balance	ACTIVE
120	Machines & installaties	Default	Balance	ACTIVE
121	Afslrijving machines & installaties	Default	Balance	ACTIVE
130	Computers & netwerken	Default	Balance	ACTIVE
131	Afslrijving computers & netwerken	Default	Balance	ACTIVE
200	Kosten oprichting aandelen	Default	Balance	ACTIVE
220	Kosten onderzoek/ontwikkeling	Default	Balance	ACTIVE
230	Kosten intellectuele rechten	Default	Balance	ACTIVE
240	Kosten goodwill derden	Default	Balance	ACTIVE
250	Vooruitbetaalde immateriële vaste activa	Default	Balance	ACTIVE
330	Vorderingen op deelnemingen	Default	Balance	ACTIVE
340	Overige effecten	Default	Balance	ACTIVE
600	Aandelenkapitaal	Default	Balance	ACTIVE
900	Onderhoudsvoorziening	Default	Balance	ACTIVE
910	Voorziening latente belastingen	Default	Balance	ACTIVE
920	Vrijval voorziening latente belastingen	Default	Balance	ACTIVE
950	Pensioenvoorziening	Default	Balance	ACTIVE

U dient vooral de grootboeknummers vanaf 8000 te controleren of te verifiëren of deze overeenkomen met die van uw eigen boekhouding. Dit betreffen de grootboeknummers voor opbrengsten. Controleer ook de grootboekrekeningnummers voor debiteuren/ cliënten en de bank/ giro. Deze worden gebruikt voor de openstaande posten en de betalingen.

U kunt de grootboeknummers ook naar eigen inzicht wijzigen. Het voordeel van een goede splitsing is dat u in de rapportage per onderdeel kunt zien hoeveel u gedeclareerd heeft. U zou bijvoorbeeld grootboekrekening 8200 'Opbrengsten verloskundige zorg' (prenataal, nataal en postnataal) kunnen splitsen in:

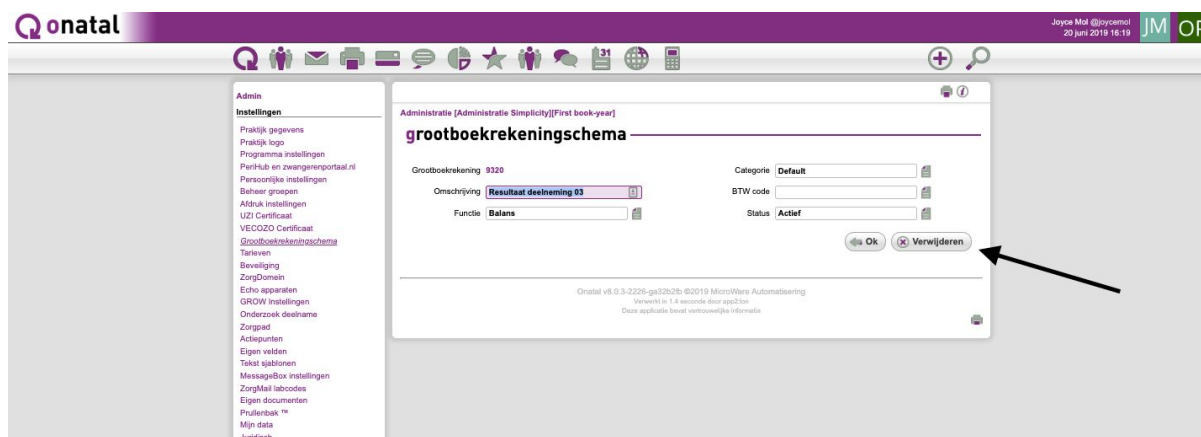
- 8200 Opbrengsten volledige vlk zorg
- 8210 Opbrengsten prenatale vlk zorg
- 8220 Opbrengsten natale vlk zorg

Grootboekrekening die op u niet van toepassing zijn kunt u aanpassen/ verwijderen op de volgende wijze:

* ***Aanpassen grootboekrekening***: Dubbelklik op de grootboekrekening die u wilt wijzigen.

Na het wijzigen klik je op Ok.

* ***Verwijderen grootboekrekening***: Dubbelklik op de grootboekrekening die u wilt verwijderen en dan op de knop 'Verwijderen'.



Wanneer u ook gebruik maakt van Betalingsbeheer Plus dient u ook de kosten rekeningen door te lopen en aan te passen naar uw wens. Heeft u geen Betalingsbeheer Plus dan kunt u de overige nummers gewoon laten staan. U ondervindt hier geen hinder van.